



MĚSTO RÝMAŘOV

náměstí Míru 230/1, 795 01 Rýmařov

RADA MĚSTA RÝMAŘOVA VYHLAŠUJE VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

na pozici ředitele/ky příspěvkové organizace Městská knihovna Rýmařov

Místo výkonu práce:	Rýmařov
Předpokládaný nástup:	březen 2026 popř. dle dohody
Pracovní poměr:	doba neurčitá
Pracovní úvazek:	1,0
Platové zařazení:	11. platová třída v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, vše ve znění pozdějších předpisů

Předpokládaný rozsah pracovní činnosti:

Výkon funkce ředitele/ky příspěvkové organizace Městská knihovna Rýmařov – statutárního orgánu příspěvkové organizace. Komplexní ekonomické, personální, technické, provozní, majetkové řízení příspěvkové organizace města.

Stanovené požadavky:

- vzdělání vysokoškolské v magisterském nebo bakalářském oboru humanitního směru, zaměření na knihovnictví a informační studia výhodou
- znalost právních předpisů v oblasti knihovnictví a právních předpisů týkajících se činnosti příspěvkových organizací zřizovaných územně samosprávnými celky a souvisejících ekonomických a právních norem
- velmi dobrá orientace v aktuální problematice současného českého knihovnictví a jeho aktuálních trendech, orientace v problematice světového knihovnictví
- komunikační, manažerské a organizační schopnosti, spolehlivost, časová flexibilita
- praxe v oboru knihovnictví nebo praxe v řídicí činnosti v délce nejméně dva roky
- bezúhonnost, způsobilost k právním úkonům
- uživatelská znalost práce s PC, znalost informačních technologií používaných v oblasti knihovnictví
- znalost anglického nebo německého jazyka výhodou
- schopnost komunikace s odbornou veřejností a médii
- samostatnost, zodpovědnost, zájem o další vzdělávání
- řidičský průkaz sk. B

Písemná přihláška uchazeče musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu,
- datum a podpis,
- kontaktní e-mail,
- kontaktní telefonní číslo.

K přihlášce přiložte:

- životopis, ve kterém uveďte údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkající se požadavků tohoto výběrového řízení
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; výpis lze při podání přihlášky nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti
- prostou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely tohoto výběrového řízení (v elektronické podobě ke stažení: <https://www.rymarov.cz/volna-mista/2737-formular-souhlas-se-zpracovanim-osobnich-udaju>)

Místo podání přihlášky: Městský úřad Rýmařov, náměstí Míru 230/1, 795 01 Rýmařov

Forma přihlášek a ostatních dokumentů potřebných k výběrovému řízení:

1. Elektronická podoba

- a) Přihlášku lze do výběrového řízení zaslat prostřednictvím datové schránky - 7zkgk.
- b) Prostřednictvím e-podatelný (podatelna@rymarov.cz); přihláška může být podána s i bez uznávaného elektronického podpisu.

2. Listinná podoba

Přihlášku lze do výběrového řízení zaslat prostřednictvím služeb České pošty, či osobně doručit do podatelny Městského úřadu Rýmařov na adresu náměstí Míru 230/1, 795 01 Rýmařov. Na obálku vyznačte text: „Výběrové řízení ředitel/ka příspěvkové organizace Městská knihovna Rýmařov – Neotvírat“.

Lhůta pro podání přihlášky: 03.12.2025

Přihlášky doručené po tomto datu nebudou do výběrového řízení zařazeny.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu. Rozhodnutí výběrové komise bude uchazečům oznámeno písemně až po ukončení výběrového řízení. Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Po ukončení výběrového řízení budou dokumenty s osobními údaji a výpis z Rejstříku trestů (doručené v listinné podobě) zaslány doporučenou zásilkou zpět uchazečům.

Bližší informace, v případě dotazů, podá ředitelka Městské knihovny Rýmařov Bc. Lenka Žmolíková, tel.: 554 212 566, e-mail: reditelka@knihovnarymarov.cz

Ing. Luděk Šimko, v.r.
starosta

SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

uchazeče o zaměstnání/funkci

jméno, příjmení, dat. nar., bydliště:

.....

(dále jen „**Subjekt údajů**“)

uděluje tímto městu Rýmařov se sídlem náměstí Míru 230 / 1, 795 01 Rýmařov, IČO: 00296317, (dále jen „**Správce**“), souhlas se zpracováním svých osobních údajů, ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a Nařízení Evropského parlamentu a rady č. 679/2016 (GDPR), a to za níže vedených podmínek.

OSOBNÍ ÚDAJE, KTERÉ BUDOU ZPRACOVÁNY NAD RÁMEC ZÁKONNÉHO ZPRACOVÁNÍ

○ telefonní číslo:

○ e-mail:

ÚČEL A DOBA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Telefonický kontakt a e-mail budou sloužit pro usnadnění komunikace mezi Subjektem údajů a Správce po dobu výběrového řízení.

Tento souhlas je udělován do doby ukončení výběrového řízení nebo do odvolání souhlasu.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ, ODVOLÁNÍ SOUHLASU, VÝMAZ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Správce tímto informuje, že:

- S účinností od 25. 5. 2018 disponuje Správce osobou pověřence pro ochranu osobních údajů, jehož kontaktní informace jsou uvedeny na stránce <http://www.rymarov.cz/ochrana-osobnich-udaju>.
- Subjekt údajů je oprávněn požadovat od Správce přístup ke svým osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, změnu nebo aktualizaci, popřípadě omezení zpracování, a vznést námitku proti zpracování, jakož i práva na přenositelnost údajů,
- Subjekt údajů je oprávněn souhlas kdykoli odvolat, aniž je tím dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním,
- Subjekt údajů je oprávněn podat stížnost u dozorového orgánu, kterým Úřad na ochranu osobních údajů se sídlem Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.

.....
Jméno a příjmení subjektu údajů

podpis

.....
V Rýmařově dne: