Město Rýmařov / Městský úřad Rýmařov

Adresa: náměstí Míru 230/1, 795 01 Rýmařov; odbor školství a kultury, pracoviště: náměstí Míru 230/1

**ŽÁDOST**

otisk podacího razítka

**o poskytnutí dotace z rozpočtu města Rýmařova**

**PROGRAMY PODPORY ZÁJMOVÝCH AKTIVIT**

**V RÝMAŘOVĚ**

[ ]  I. Celoroční činnost [ ]  II. Kulturní nebo zájmová akce

[ ]  III. Talent, reprezentace [ ]  IV. Ocenění úspěchu na soutěži

ŽADATEL – FYZICKÁ OSOBA

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Adresa trvalého pobytu:

Adresa doručovací[[1]](#footnote-1):

ŽADATEL – PRÁVNICKÁ OSOBA

Název (obchodní firma):

Sídlo:

IČO:

Právní důvod zastoupení: [ ]  statutární orgán [ ]  zmocněnec na základě plné moci

Osoby s podílem v právnické osobě:

Osoby, v nichž má právnická osoba přímý podíl, výše podílu:

OSOBA ODPOVĚDNÁ ZA REALIZACI PROJEKTU\*

Jméno a příjmení\*:

Kontaktní adresa\*:

Kontaktní telefon\*: Kontaktní e-mail\*:

Účel poskytnutí dotace:

Doba dosažení účelu (termín ukončení realizace):

Odůvodnění žádosti (možno uvést v samostatné příloze):

Pokud žádáte o příspěvek

* podle bodu I, uveďte roční plán činnosti, počet členů, počet členů spadajících do kategorie mládeže nebo seniorů, orientační roční rozpočet příjmů a výdajů;
* podle bodu II, uveďte název akce, ročník, místo a termín konání akce, způsob zajištění bezpečnosti akce, cílovou skupinu, předpokládaný počet účastníků a počet pořadatelů, předpokládaný rozpočet akce;
* podle bodu III, uveďte účel využití příspěvku a zdůvodněte výši požadovaného příspěvku, v případě tréninkových pobytů a soustředění náplň pobytu a počet účastníků, v případě účasti na soutěži popsat akci a doložit způsob nominace na akci (postup z nižšího kola soutěže, nominace na základě předchozích výsledků, prostá přihláška); k žádosti doložte prokazatelný doklad o účasti v daném seriálu soutěží (licence, diplom, výsledková listina apod.); v případě účasti na významné mezinárodní akci uveďte důvod cesty, kdo a kým byl pozván, počet účastníků a náplň pobytu a způsob reprezentace města;
* podle bodu IV, uveďte termín, místo konání akce, specifikaci soutěže a své umístění, resp. umístění svého člena, svých členů. Vše doloží kopií výsledkové listiny, případně diplomu nebo jiného prokazatelného dokladu.

Přehled příjmů a výdajů projektu (podrobněji uveďte v samostatné příloze):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Celkové náklady na projekt |  | Kč |  |  |
| Podíl z vlastních zdrojů (vstupné apod.) |  | Kč, tj. |  | % |
| Podíl jiných organizací |  | Kč, tj. |  | % |
| Sponzorské dary, příspěvky jiných subjektů |  | Kč, tj. |  | % |
| Výše požadovaného příspěvku |  | Kč, tj. |  | % |

Seznam příloh žádosti

1. Přehledný rozpočet akce – povinná příloha

2. Plná moc (v případě zastoupení žadatele na základě plné moci)

Datum: Podpis osoby zastupující žadatele:

1. Pouze pokud je odlišná od adresy trvalého pobytu

\*Nepovinný údaj – v případě poskytnutí je nutné, aby uvedená osoba podepsala souhlas se zpracováním osobních údajů. [↑](#footnote-ref-1)