

## Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

### *Návrh interiéru Střediska volného času Rýmařov*

#### **Zadavatel výběrového řízení:**

Středisko volného času Rýmařov, okres Bruntál  
IČ 65471385  
Okružní 1059/10, 795 01 Rýmařov  
zastoupeno ředitelkou Bc. Marcelou Pavlovou

#### **1. Předmět zakázky**

Předmětem veřejné zakázky je zpracování projektu interiéru stavby pro prostory specifikované v bodě 9. Projekt interiéru bude zpracován na podkladě tendrové dokumentace s názvem "Stavební úpravy a přístavby SVC – zařízení pro vzdělávání a volnočasové aktivity v Rýmařově", vypracované společností Stavoprojekt Šumperk, s.r.o., Lidická 56, Šumperk, hlavní architekt Ing. arch. Jiří Valert, 05/2010 (tato projektová dokumentace tvoří přílohu zadávací dokumentace v elektronické podobě).

Předmětem plnění veřejné zakázky je současně vyhotovení dokumentace pro výběr dodavatele interiéru včetně výkazu výměr, a dále vyhotovení položkového rozpočtu pro potřeby zadavatele. Rozsah zakázky předpokládá vypracování návrhu řešení interiéru a vybavení včetně barevnosti, akustického řešení divadelního sálu a školicí výukové místnosti a rozmístění nábytku a svítidel v prostorách specifikovaných v bodě 9.

#### **2. Místo dodávky**

Budova Střediska volného času Rýmařov, Okružní 1059/10, 795 01 Rýmařov.

#### **3. Lhůta a místo pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídky končí dne **30. března 2012**.

Nabídky mohou být podány **doporučeně poštou** na adresu zadavatele (Středisko volného času Rýmařov, okres Bruntál, Bartáková 21, 795 01 Rýmařov) nebo **osobně** na přechodné adrese Středisko volného času Rýmařov, okres Bruntál, Bartáková 21, 795 01 Rýmařov, 2. patro) v poslední den lhůty do 15:00 hodin.

#### **4. Požadavky na zpracování nabídky**

1. Nabídka musí obsahovat identifikační údaje uchazeče.
2. Uchazeč může podat pouze jedinou nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného uchazeče v témže zadávacím řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.
3. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je subdodavatelem jiného uchazeče v tomtéž zadávacím řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem samostatně či společně s jinými uchazeči vyřadí.

4. Nabídky se podávají písemně a ve lhůtě stanovené pro podání nabídky. Nabídka musí být podána v českém jazyce a uchazeč musí být schopen v českém jazyce jednat. Nabídka se podává **1 x** v tištěné podobě.
5. Součástí nabídky bude
  - a. **ukázka dvou projektů či realizací obdobného charakteru** – barevné fotografie realizovaných interiérů nebo výkresy pohledů z projektové dokumentace. Obdobným charakterem se rozumí služby spočívající v návrhu interiérů staveb kinosálů nebo divadelních sálů, případně podobných veřejných prostorů.
  - b. **barevná studie řešení interiéru části předmětných prostor**, a to divadelního sálu a školící výukové místnosti a jejich vestibulů (místnosti 126, 127, 164, 165) v 1. NP objektu.
6. Nabídka musí být doručena v prokazatelně uzavřené obálce zřetelně označené „NABÍDKA – INTERIÉR SVČ – NEOTVÍRAT“ a názvem a adresou uchazeče.
7. Nabídka uchazeče nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky včetně příloh řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 a nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby nebo jiného bezpečnostního prvku. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků sešítí provázkem s použitím přeplepek opatřených např. podpisem uchazeče a jeho razítkem.
8. Zadavatel bude evidovat podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.
9. Zadavatel doporučuje, aby nabídka uchazeče byla řazena takto:
  - a. nabídková cena – viz bod 5;
  - b. ukázka projektů či realizací, případně studie předmětných prostor – viz bod 4.2;
  - c. doklady prokazující splnění kvalifikace – viz bod 6;
  - d. návrh smlouvy o dílo – viz bod 7.
10. Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhovanou cenu další podmínkou, případně podmínkami.
11. Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů spojených s přípravou nabídky.

## **5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**

1. Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), sazba DPH, výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena bude stanovena pro celý rozsah předmětu plnění veřejné zakázky.
2. V nabídkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady spojené s plněním veřejné zakázky, a to i případné zvýšené náklady spojené s vývojem cen vstupních nákladů až do doby ukončení plnění předmětu veřejné zakázky.
3. Nabídková cena bude cenou nejvýše přípustnou a bude platit po celou dobu účinnosti smlouvy uzavřené pro realizaci veřejné zakázky s výjimkou uvedenou v obchodních podmínkách zadavatele. Výši nabídkové ceny je možné překročit pouze v případě změny daňových předpisů. Jiné podmínky pro změnu nabídkové ceny nejsou přípustné.
4. Uchazeč odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými a účinnými právními předpisy.

## **6. Kvalifikace uchazečů**

1. Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci předložením následujících dokladů:
  - a. čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů – viz vzor v příloze;
  - b. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
  - c. doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
2. Neprokáže – li uchazeč splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu, bude vyloučen ze zadávacího řízení.

## **7. Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo**

Uchazeč je povinen předložit v nabídce jako její nedílnou součást návrh smlouvy podle zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění (dále jen Obchodní zákoník) a promítnutí následujících podmínek do smlouvy:

- návrh smlouvy o dílo (vlastní nabídky) vypracovaný ve smyslu § 536 až 565 Obchodního zákoníku, který bude podepsán osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedených ve výpisu z Obchodního rejstříku, popřípadě zmocněncem uchazeče, jehož plná moc musí být v nabídce doložena, a opatřen otiskem razítka;
- zadavatel si vyhrazuje právo předložit vlastní protinávrh smlouvy, respektive jednat o úpravě smlouvy předložené uchazečem;
- zadavatel si vyhrazuje právo na změnu obchodních podmínek, uchazeč bude o případných změnách včas a prokazatelně informován;
- cena musí zahrnovat veškeré práce k realizaci celé zakázky a bude definována jako nejvýše přípustná, soupis všech prací bude uveden v nabídce;
- cena za dílo bude uhrazena jednorázově po převzetí kompletního a řádně provedeného díla, zadavatel neposkytne zálohy;
- záruční lhůta na jakost 2 roky;
- odpovědnost za škodu v plné výši finanční náhrady, vedle smluvní pokuty za každou reklamovanou vadu ve výši 1 000,00 Kč;
- splatnost faktury minimálně 14 dní ode dne prokazatelného doručení faktury objednateli;
- penále za prodlení s plněním ve výši 1% z nabídkové ceny bez DPH za každý den prodlení; penále je zúčtovatelné proti úhradě ceny předmětu zakázky;
- obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka uchazeče musí respektovat obchodní podmínky i v jejich doplnění a v žádném případě nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele. Právní vztahy, které nejsou upraveny těmito obchodními podmínkami ani jejich změnami, se řídí zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

## **8. Hodnotící kritéria**

Hodnotící kritéria stanovuje zadavatel takto:

- a) celková nabídková cena: **50%**;
- b) reference uchazeče – prokázání nejméně dvou projektů či realizací obdobného charakteru: **10%**;
- c) předložená studie interiéru: **40%**.

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise jmenovaná Radou města Rýmařova.

## **9. Zadání zakázky pro zpracování nabídky**

1. Rozsah zakázky předpokládá vypracování konceptu řešení interiéru, rozmístění nábytku a svítidel a vypracování výtvarně technického návrhu tvarů případných atypických prvků interiéru. V rámci projektu interiéru bude zpracován projekt případného vestavěného a volného (mobilního) nábytku, zajištěny podklady od výrobců typových prvků a zaneseny do projektu atypických prvků včetně svítidel, označeny typové a atypické prvky včetně svítidel, zaneseny požadavky odborných profesí, navržena barevnost interiéru a vybavení včetně barevnosti stěna podlahových krytin. V rámci technické specifikace bude zpracována souhrnná specifikace prvků podle druhu a typu, přesná a jednoznačná specifikace jednotlivých prvků a zařízení včetně popisu standardů – vypracování výkazu výměr a položkového rozpočtu.
2. Při zpracování dokumentace pro vybavení interiéru je nezbytné zohlednit požární bezpečnost, akustické vlastnosti s ohledem na tlumení a dozvuk v sálech, materiálovou vhodnost, trvanlivost a kvalitu, cenovou dostupnost, u svítidel pak technické parametry s ohledem na použití do konkrétního prostoru, energetickou úspornost, životnost a možnost přístupu pro výměnu a údržbu. V divadelním sále a školící výukové místnosti musí být vyřešeno osvětlení sálu a akustika.
3. Zakázka se týká následujících prostor:

<i>Umístění</i>	<i>Číslo místnosti</i>	<i>Název</i>	<i>Plocha v m<sup>2</sup></i>	<i>Obsah řešení</i>
1. NP	102	Zádveří	46,90	Barevné řešení, případné výtvarné prvky
1. NP	103	Chodba	43,85	Barevné řešení, případné výtvarné prvky, umístění informačního systému budovy
1. NP	104	Šatna	23,91	Barevné řešení, nové vybavení
1. NP	126	Vestibul	128,41	Barevné řešení, nové vybavení – konferenční stolky, křesla, případné výtvarné prvky
1. NP	127	Divadelní sál	334,80	Barevné řešení, akustický obklad, stoly, židle, jeviště, teleskopické hlediště (posuvné pod balkon)
1. NP	156	Šatna	32,35	Barevné řešení, nové vybavení, možnost umístění malého bufetu (nebo v místnosti 164)
1. NP	157	Chodba	27,25	Barevné řešení, případné výtvarné prvky
1. NP	164	Vestibul	87,74	Barevné řešení, nové vybavení – konferenční stolky, křesla, případné výtvarné prvky
1. NP	165	Školící výuková místnost	162,70	Barevné řešení, akustický obklad, sedadla, jeviště
2. NP	214,215	Chodba	177,50	Barevné řešení, konferenční stolky, křesla, případné výtvarné prvky
2. NP	219	Balkon	73,50	Barevné řešení v souladu s divadelním sálem, stoly, židle

4. Dokumentace musí obsahovat jasné stanovení kvantitativních a kvalitativních parametrů jednotlivých prvků potřebných pro zadání výběru dodavatele interiéru. Projekt interiéru bude zpracován do podrobností nezbytných pro výběr a zpracování nabídek dodavatele interiéru a musí plně respektovat příslušná ustanovení zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

5. Projekt interiérů nesmí obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo značení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků. Takový odkaz lze výjimečně připustit, není-li popis dostatečně přesný a srozumitelný. V takovém případě však musí být umožněno použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
6. Kompletní projektová dokumentace interiéru bude předána objednateli v 6 vyhotoveních v tištěné podobě a 1 x v digitální podobě na vhodném nosiči. Položkový rozpočet a výkaz výměr bude předán ve 2 vyhotoveních v tištěné podobě a 1 x v digitální podobě na vhodné nosiči.

## **10. Poskytnutí zadávací dokumentace**

Zadavatel neposkytne neomezený a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci. Zadavatel předá či zašle zadávací dokumentaci v listinné či elektronické podobě uchazeči do 3 dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Žádost uchazeče o poskytnutí zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost musí být doručena písemně na adresu Středisko volného času Rýmařov, okres Bruntál, Bartáková 21, 795 01 Rýmařov nebo e-mailem na adresu PavlovaMarcela@seznam.cz , kontaktní osoba Bc. Marcela Pavlová.

## **11. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci a prohlídka místa plnění**

1. Uchazeč o veřejnou zakázku je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádosti o dodatečné informace musí být doručeny nebo poštou na adresu Středisko volného času Rýmařov, okres Bruntál, Bartáková 21, 795 01 Rýmařov nebo e-mailem na adresu PavlovaMarcela@seznam.cz , kontaktní osoba Bc. Marcela Pavlová.
2. Zadavatel doručí dodatečné informace k zadávací dokumentaci, případně související dokumenty, nejpozději do 3 dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti doručí zadavatel současně všem uchazečům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace.
3. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti.
4. Prohlídka místa plnění je možná po dohodě s Jiřím Šlézrem (tel. 554 254 318, e-mail slezr@rymarov.cz) ve dnech 9. února 2012, 23. února 2012 a 8. března 2012, vždy od 11:00 do 12:00 hodin. Zadavatel upozorňuje, že **objekt je v současné době ve výstavbě**.

## **12. Ostatní podmínky**

1. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez uvedení důvodu do doby uzavření smlouvy o dílo.
2. Podáním nabídky přijímá uchazeč zadávacího řízení plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené uchazeči v nabídkách.
4. Zadavatel předložené nabídky uchazečům nevrací.
5. Náklady spojené se zpracováním nabídky zadavatel uchazečům nehradí.
6. Zadavatel upozorňuje, že v tomto zadávacím řízení se jedná o zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 12 odst. 3 zákona., kterou proto nezadáva v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 v zadávacím řízení podle tohoto zákona. Jakýkoli postup či

úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle zákona o veřejných zakázkách, byť by takový úkon či postup formálně připomínal.

Příloha:

1. vzor čestného prohlášení
2. projektová dokumentace v elektronické podobě (CD)

Bc. Marcela Pavlová  
ředitelka Střediska volného času Rýmařov, okres Bruntál

V Rýmařově dne 24. ledna 2012