

Pravidla pro poskytování a rozúčtování služeb spojených s užíváním bytových a nebytových jednotek v majetku města Rýmařov

Čl. I.

Obecná ustanovení

1. Těmito pravidly se stanoví pravidla pro poskytování a rozúčtování služeb spojených s užíváním bytových a nebytových jednotek ve vlastnictví města Rýmařova, vč. stanovení záloh na tyto služby.
2. Tato pravidla jsou vydávána v souladu se zákonem č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, a s jeho prováděcími vyhláškami, především s vyhláškou č. 152/2001 Sb., kterou se stanoví pravidla pro vytápění a dodávku teplé užitkové vody, měrné ukazatele spotřeby tepla pro vytápění a pro přípravu teplé užitkové vody a požadavky na vybavení vnitřních tepelných zařízení budov přístroji regulujícími dodávku tepelné energie konečným spotřebitelům, s vyhláškou č. 291/2001 Sb., kterou se stanoví podrobnosti účinnosti užití energie při spotřebě tepla v budovách, se zákonem č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), ve znění pozdějších předpisů, s jeho prováděcími vyhláškami, především s vyhláškou č. 224/2001 Sb., kterou se stanoví pravidla pro rozdělení nákladů za dodávku tepelné energie na jednotlivá odběrná místa, s vyhláškou č. 372/2001 Sb., kterou se stanoví pravidla pro rozúčtování nákladů na tepelnou energii na vytápění a nákladů na poskytování teplé užitkové vody mezi konečné spotřebitele, s vyhláškou č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích).
3. Správou bytového fondu v majetku města pověřuje Město Rýmařov organizaci (v současné době příspěvková organizace Byterm Rýmařov, p.o., se sídlem Palackého 11, Rýmařov, 795 01 - dále jen „Byterm“), která na základě zřizovací listiny vyřizuje administrativní agendu a zajišťuje služby spojené s užíváním bytů.

Čl. II.

Služby spojené s užíváním jednotky v zúčtovací jednotce - obecně

Zúčtovací jednotka je dům či blok, na který je dodavatelem fakturovaný celkový náklad za jednotlivá plnění spojená s užíváním jednotek. Službou se obecně rozumí dodávka tepla pro vytápění (teplo), teplé užitkové vody (dále jen „TUV“), studené vody a stočného (dále jen „SV“) a ostatních služeb.

Čl. III.

Teplo pro vytápění

1. Topné období (zahájení, přerušování a ukončení), vytápěcí teplota a rozsah nočního útlumu jsou stanoveny v souladu s platnými právními předpisy a vyhláškami.
2. Z důvodu tepelné stability domu není přípustné vytápět v průběhu topného období jednotky na teplotu nižší než 17 °C. Plnění do výše této teploty je nájemce jednotky povinen strpět a náklady s tím spojené uhradit.
3. Celkové náklady na teplo pro vytápění za zúčtovací jednotku jsou rozděleny na dvě složky, a to 40 % na základní složku a 60 % na složku spotřební. Náklady na vytápění obsažené:
 - a) ve složce základní jsou rozúčtovány v poměru velikosti započítatelných ploch jednotlivých jednotek,
 - b) ve složce spotřební jsou rozúčtovány:
 1. v případě, že jsou instalovány indikátory rozdělování topných nákladů (dále jen „IRTN“), v poměru velikosti korigovaných údajů na IRTN, který je umístěn na topném tělese v jednotce; údaj na IRTN je korigován příslušnými koeficienty, mimo jiné především velikostí tělesa, polohou místnosti (pokud již svou konstrukcí tyto atributy nezohledňuje) a výpočtovou metodou, a to z důvodu, aby spotřební složka nákladů byla rozúčtována se zohledněním rozdílné náročnosti vytápěných místností a dodávkou tepelné energie nejen z topných těles, ale i ze stoupaček, a vnitřní konstrukcí domu, aby vyúčtování respektovalo dosahovanou tepelnou

pohodu v jednotkách podle užití nájemcem; pravidelné odečty jsou prováděny jednou ročně správcem pověřenou firmou; způsob provádění odečtů je definován v článku VII odst.(3) těchto pravidel,

2. v případě, že nejsou instalovány IRTN nebo kalorimetry, v poměru velikosti započítatelných ploch jednotlivých jednotek.
4. Při změně nájemce jednotky v průběhu roku jsou náklady na vytápění mezi dřívějším a novým nájemcem jednotky rozúčtovány následovně:
 - a) základní složka vytápění, v případě, že nejsou instalovány IRTN, tak i spotřební složka, se rozdělí v procentuálním podílu podle počtu měsíců, ve kterých je jednotka užívána v zúčtovacím období, s ohledem na klimatickou náročnost v jednotlivých měsících, a to takto:

Měsíc	%	měsíc	%	Měsíc	%	měsíc	%
Leden	19	Duben	9	Červenec	0	Říjen	8
Únor	16	Květen	2	Srpen	0	Listopad	14
Březen	14	Červen	0	Září	1	Prosinec	17

- b) spotřební složka vytápění podle korigovaných náměrů příslušných měřičů připadajících na jednotlivé uživatele; za tímto účelem se při změně nájemce provádí mimořádný odečet měřidel.
5. Po dobu neobsazené jednotky hradí náklady spojené s jejím vytápěním Byterm.
6. V případě, že nájemce jednotky neumožní instalaci IRTN nebo odečet údajů na IRTN nebo IRTN poškodí, bude mu vyúčtovaný náklad ve výši průměrného nákladu spotřební složky v ostatních měřených jednotkách zvýšený koeficientem 1,6 jako navýšení nákladů pro jednotku. Výpočet bude proveden podle vzorce uvedeného ve zvláštním právním předpisu¹⁾. V účtu spotřebitele bude poznámka „neměřený odběr“.
7. Pravidelné odečty IRTN jsou prováděny jednou ročně správcem pověřenou firmou. Odečty IRTN v jednotkách za zúčtovací období se provádějí tak, aby byly ukončeny k 31. 1. následujícího kalendářního roku, a to:
 - a) nájemce je informován min. 5 dnů předem o termínu a časovém rozmezí provedení odečtů v domě, a to vylepením na informační místo v domě a individuálně vhozením informačního lístku do označené poštovní schránky,
 - b) při návštěvě se osoba provádějící odečty (dále jen „odečítatel“) na požádání prokáže průkazem a pověřením správce k provedení odečtů,
 - c) odečtené údaje jsou zapsány do odečtového listu a nájemce je stvrdí svým podpisem; pokud nájemce odmítne podepsat, poznamená tuto skutečnost odečítatel do odečtového listu,
 - d) pokud při odečtu je zjištěna porucha měření, odečítatel o zjištěné skutečnosti vystaví „protokol o závadě“; správnost údajů v protokolu stvrdí nájemce podpisem; pokud odmítne, odečítatel tuto skutečnost do protokolu poznamená,
 - e) pokud nájemce neumožní odečet při první návštěvě odečítatele, je informačním lístkem vhozeným do schránky informován o této skutečnosti a o termínu druhé návštěvy,
 - f) pokud ani při druhé návštěvě není odečítateli umožněn odečet, je při rozúčtování nákladů postupováno v rámci těchto pravidel s užitím navýšení nákladů.
8. V případě poruchy IRTN bude spotřební složka tepla za dobu poruchy stanovena podle údajů dvou z klimatického hlediska srovnatelných zúčtovacích období. Není-li srovnatelné období, bude pro stanovení spotřební složky tepla použita průměrná hodnota spotřební složky nákladů připadající na 1 m² v zúčtovací jednotce.

Čl. IV. Teplá užitková voda

1. TUV je dodávána v souladu s platnými právními předpisy a vyhláškami.
2. Náklady na TUV jsou rozděleny na:
 - a) náklady na teplo pro ohřev TUV,
 - b) vodné a stočné za TUV.

¹⁾ Příloha č. 2 vyhlášky č. 372/2001 Sb., kterou se stanoví pravidla pro rozúčtování nákladů na tepelnou energii na vytápění a nákladů na poskytování teplé užitkové vody mezi konečné spotřebitele.

3. Celkové náklady na teplo pro ohřev TUV za zúčtovací jednotku jsou rozděleny na dvě složky, a to 30% základní složku nákladů a 70% spotřební složku nákladů:
 - a) základní složka nákladů je rozúčtována v poměru podlahových ploch bytů; u nebytové jednotky je podlahová plocha přepočtena koeficientem, který je stanoven odborným posouzením správce podle rozsahu odběru a způsobu užití TUV, a je uvedena v nájemní smlouvě (nebo v evidenčním listu na jednotku),
 - b) spotřební složka nákladů je rozúčtována v poměru náměrových dílků (m^3) na poměrovém vodoměru pro TUV v jednotce.
4. Celkové náklady za vodné a stočné za TUV za zúčtovací jednotku jsou rozděleny v poměru náměrových dílků (m^3) na poměrovém vodoměru pro TUV v jednotce. Pravidelné odečty jsou prováděny jednou ročně ke dni 31.12., a to:
 - domovním důvěrníkem v případě, že je tento v domě ustanoven, kdy nájemník na předepsaném formuláři svým podpisem stvrzuje správnost odečtu,
 - v ostatních případech samotnými nájemníky – tito jsou povinni stavy náměrových dílků oznámit písemně poštou, vhozením do sběrného boxu umístěného na Bytermu nebo e-mailem na adresu byterm@rymarov.cz.
5. V případě, že poměrové vodoměry v jednotkách na TUV nejsou instalovány, jsou spotřební složka na teplo pro ohřev TUV a celkový náklad za vodné a stočné za TUV rozúčtovány v poměru počtu osob hlášených u správce (směrných čísel spotřeby vody) s ohledem na délku užívání jednotky v zúčtovacím období.
6. Při změně nájemce jednotky v průběhu roku budou náklady na TUV mezi dřívějšího a nového nájemce jednotky rozúčtovány následovně:
 - a) základní složka nákladů tepla pro přípravu TUV podle dnů trvání nájmu v kalendářním roce,
 - b) spotřební složka nákladů tepla pro přípravu TUV v poměru náměrových dílků (m^3) na poměrovém vodoměru TUV,
 - c) náklady za vodné a stočné za TUV v poměru náměrových dílků (m^3) na poměrovém vodoměru TUV, za tímto účelem se při změně nájemce provádí mimořádný odečet měřidel,
 - d) pokud nejsou vodoměry na TUV instalovány, pak spotřební složka nákladů pro TUV uvedená u písmene b) a náklad za vodné a stočné za TUV uvedený u písmene c) budou rozúčtovány podle počtu osob s ohledem na délku trvání nájmu v zúčtovacím období.
7. V případě, že nájemce jednotky zjistí nefunkčnost poměrového měřiče TUV, je povinen toto zjištění bezprostředně ohlásit správci, který zjedná nápravu.
8. V případě, že nájemce jednotky má pochybnosti o správné funkčnosti poměrového měřidla na TUV, může písemně požádat správce o jeho přezkoušení. Pokud se prokáže nesprávná funkčnost měřidla, náklady s přezkoušením hradí pronajímatel a rozúčtování spotřebních složek nákladů za TUV bude provedeno podle údajů dvou z klimatického hlediska srovnatelných zúčtovacích období.
9. V případě, že nájemce jednotky neumožní instalaci nebo odečet údajů na poměrovém měřiči TUV nebo mu bude prokázána neoprávněná manipulace s poměrovým měřičem (například porušení plomby apod.), bude mu vyúčtován náklad ve výši trojnásobku průměrného nákladu spotřební složky tepla pro ohřev TUV a trojnásobku celkových nákladů na vodné a stočné za TUV v ostatních měřených jednotkách vztahený na podlahovou plochu bytu či přepočtené podlahové plochy nebytového prostoru, jako navýšení nákladů. Výpočet bude proveden podle vzorce uvedeného ve zvláštním právním předpisu¹⁾. V účtu spotřebitele bude poznámka „neměřený odběr“.
10. Úřední ověření poměrových vodoměrů na TUV v jednotkách je stanoveno zvláštním právním předpisem²⁾ po 4 letech. Náklady spojené s tímto ověřením případně výměnou vodoměru budou nájemcům jednotek vyúčtovány v nájemném ve formě odpisové hodnoty zařizovacího předmětu. Instalované vodoměry musí být v celé zúčtovací jednotce shodných technických parametrů a instalace musí být provedena v souladu s ČSN 25 78 01.

²⁾ Příloha k vyhlášce č. 345/2002 Sb., kterou se stanoví měřidla k povinnému ověřování a měřidla podléhající schválení typu.

³⁾ Vyhláška č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích)

Čl. V. Studená voda – vodné a stočné

1. Náklady za SV za zúčtovací jednotku, kde jsou instalovány poměrové vodoměry na SV ve všech jednotkách, budou rozúčtovány v poměru náměrových dílků (m^3) na poměrovém vodoměru pro SV k spotřebě zjištěné na fakturačním měřidle dodavatele SV. Pravidelné odečty jsou prováděny jednou ročně ke dni 31.12., a to:
 - domovním důvěrníkem v případě, že je tento v domě ustanoven, kdy nájemník na předepsaném formuláři svým podpisem stvrzuje správnost odečtu,
 - v ostatních případech samotnými nájemníky – tito jsou povinni stavy náměrových dílků oznámit písemně poštou, vhozením do sběrného boxu umístěného na Bytermu nebo e-mailem na adresu byterm@rymarov.cz.
2. Rozdíl v součtu náměrových dílků na poměrovém vodoměru proti spotřebě zjištěné na fakturačním měřidle dodavatele SV je promítán do sazby za dodaný $1 m^3$ SV při fixaci náměrových dílků na poměrovém vodoměru.
3. Při změně nájemce jednotky v průběhu roku budou náklady na SV mezi dřívějšího a nového nájemce jednotky rozúčtovány v poměru náměrových dílků (m^3) na poměrovém vodoměru SV v jednotce. Za tímto účelem se při změně nájemce provádí mimořádný odečet měřidel.
4. Poměrový měřič SV je vlastnictvím nájemce jednotky. V případě, že nájemce jednotky zjistí nefunkčnost poměrového měřiče SV, je povinen toto zjištění bezprostředně ohlásit správci a současně zjednat opravu. Za období nefunkčnosti poměrového měřiče bude nájemci jednotky vyúčtován náklad za SV v alikvotní částce odpovídající průměrným nákladům u měřených jednotek vztažených na počet osob a dnů nefunkčnosti měřiče.
5. V případě, že nájemce jednotky neumožní nebo neoznámí odečet údajů na poměrovém měřiči SV, bude mu zúčtována spotřeba ve výši průměrné spotřeby za poslední tři zúčtovací období, a to podle počtu osob evidovaných v jednotce u Bytermu. V účtu nájemce jednotky bude poznámka „průměr“. Pokud nájemce neumožní nebo neoznámí odečet v dalších zúčtovacích obdobích, bude mu vyúčtován trojnásobek průměrného nákladu na osobu v zúčtovací jednotce v měřených jednotkách. V účtu nájemce jednotky bude poznámka „neměřený odběr“.
6. Pokud bude prokázána neoprávněná manipulace s poměrovým měřičem (například porušení plomby apod.), bude nájemci vyúčtován trojnásobek průměrného nákladu na osobu v zúčtovací jednotce v měřených jednotkách. V účtu spotřebitele bude poznámka „neměřený odběr“.
7. Úřední ověření vodoměrů na SV je stanoveno zvláštním právním předpisem²⁾ po 6 letech. Lhůta pro úřední ověření vodoměrů na SV je nájemci písemně oznámena s výzvou k provedení výměny vodoměru. O výměně vodoměru vč. stavů původního a nového vodoměru sepíše Byterm, nájemník a firma, která výměnu provádí, protokol. Pokud nájemník neprovede výměnu vodoměrů na SV ve lhůtě oznámené Bytermem a vodoměr je používán po úředním ověření, nemůže být při vyúčtování brán zřetel na odečtené hodnoty, jednotka je považována za neměřenou a při rozúčtování nákladů je postupováno dle bodu 5 tohoto článku.
8. V zúčtovací jednotce, kde nejsou osazeny poměrové vodoměry na SV v jednotkách, budou rozúčtovány náklady na SV podle počtu osob evidovaných u správce domu s užitím směrných čísel podle zvláštního právního předpisu³⁾.
9. V zúčtovací jednotce, kde jsou osazeny poměrové vodoměry na SV pouze v části jednotek, budou rozúčtovány náklady na SV podle těchto zásad:
 - a) Orientačně bude propočten průměrný náklad SV na 1 osobu:
 - celkem za zúčtovací jednotku (celkový náklad na dům / celkový počet osob v zúčtovací jednotce), dále jen „PrumOsCelk“
 - za část zúčtovací jednotky, která je vybavena poměrovými vodoměry (náklad na měřené jednotky / počet osob v jednotkách vybavených poměrovými vodoměry), dále jen „PrumOsMer“
 - b) V jednotkách osazených podružnými vodoměry bude náklad na SV zjišťován podle náměru podružného vodoměru s použitím následující korekce:
 - v případě, že $PrumOsCelk > PrumOsMer$, bude náklad na $1m^3$ SV zvýšen o **třetinovou** výši indexu zjištěného jako podíl $PrumOsCelk$ a $PrumOsMer$,
 - v případě, že $PrumOsCelk \leq PrumOsMer$, nebude náklad na $1m^3$ SV korigován.
 - c) V jednotkách neosazených podružnými vodoměry bude rozdíl celkových nákladů na zúčtovací jednotku a součtu nákladů na jednotky osazené podružnými vodoměry zjištěného dle bodu b), rozdělen mezi jednotky v poměru přepočteného počtu evidovaných osob.

Čl. VI. Ostatní služby

1. Náklady na osvětlení společných prostor a zařízení domu se rozúčtují ve výši nákladů účtovaných Bytermu, a to podle počtu evidovaných osob u Bytermu a délky nájmu jednotky v zúčtovacím období. Do nákladů se zahrnují náklady na elektrickou energii, výměny žárovek, opravy schodišťových automatů a osvětlovacích těles apod. Rovněž jsou do těchto nákladů zahrnuty opravy venkovních zvonků a ovládání domovních dveří. Do těchto nákladů jsou zahrnuty i náklady na instalace venkovních zvonků a ovládání domovních dveří – tyto se rozúčtují podle počtů jednotek.
2. Náklady za provoz výtahu se rozúčtují ve výši nákladů účtovaných Bytermu, a to podle počtu osob evidovaných u Bytermu, a to užívajících jednotky od druhého nadzemního podlaží výše. V případě, že jsou společné prostory v podzemních podlažích dosažitelné výtahem, jsou náklady rozúčtovány všem nájemcům a uživatelům. Do nákladů se zahrnují náklady na elektrickou energii, náklady za servis (paušál), povinné revize a prohlídky, běžné opravy, údržba výtahu a náklady na vyproštění z výtahu.
3. Náklady na úklid společných prostor domu se rozúčtují ve výši nákladů vynaložených na pořízení úklidových prostředků a nákladů účtovaných Bytermu úklidovou firmou, a to podle počtu osob evidovaných u správce a délky nájmu v zúčtovacím období. Do nákladů je nájemci zahrnut běžný úklid i mimořádný úklid po znečištění či vyklizení společných prostor od velkoobjemového odpadu nájemců jednotek.
4. Náklady na užívání společných televizních antén (dále jen STA) se rozúčtují ve výši nákladů účtovaných Bytermu, a to rovnoměrně na jednotlivé byty. Do nákladů jsou nájemci zahrnuty náklady spojené s běžnými opravami STA, náklady na revize, výměny zesilovačů a jiných součástí STA, opravy rozvodů signálu v domě a účastnických zásuvek, náklady na rozšíření počtu přijímaných programů.
5. Náklady na komíny se účtují v domech, kde dochází k ohřevu TUV nebo k vytápění lokálním topným zařízením na tuhá paliva nebo plyn, u nichž je povinný vývod do komína. Náklady se rozúčtují ve výši nákladů účtovaných Bytermu, a to podle počtu užívaných průduchů do komína v jednotce.
6. Náklady na fekální službu se účtují v zúčtovacích jednotkách, které nejsou napojeny na veřejnou kanalizaci a nejsou proto zatěžovány stočným za splaškovou vodu. Náklady za odvoz splašků a jejich zpracování v čistírně odpadních vod, čištění jímek a septiků jsou uživatelům jednotek účtovány ve stejné výši jako uživatelům jednotek napojených na veřejnou kanalizaci, tj. podle vyúčtovaného odběru studené vody z veřejné vodoměru v m³ krát sazba stočného za splaškovou vodu, účtovaného Bytermu provozovatelem kanalizační sítě.
7. Náklady za odvádění srážkových vod se rozúčtují nájemcům nebytových jednotek ve výši nákladů účtovaných Bytermu, a to podle poměru podlahových ploch jednotek.

Čl. VII. Společná ustanovení Zálohy na plnění spojená s užíváním jednotky

1. Byterm má právo požadovat na nájemníkovi placení měsíčních záloh na úhradu služeb spojených s užíváním jednotky. Výše zálohy se stanoví podle zvláštního právního předpisu (teplo, TUV) nebo na základě cen dodavatele (SV) a je stanovena jako měsíční podíl z předpokládané roční ceny služby.
2. V průběhu kalendářního roku lze měsíční zálohy změnit v míře odpovídající změně ceny služeb nebo na základě:
 - změny dané zvláštním předpisem,
 - rozhodnutím cenového orgánu,
 - změny počtu členů domácnosti,
 - zjištěné skutečné výše nákladů na služby poskytované v předcházejícím kalendářním roku,
 - změny rozsahu, finančního ocenění nebo kvality služeb.
3. Vyúčtování záloh na plnění spojené s užíváním jednotky je prováděno jednou za rok a bude vždy za zúčtovací období leden až prosinec, tj. za předchozí kalendářní rok.
4. Vyúčtování musí obsahovat údaje stanovené platnými právními předpisy a vyhláškami.
5. Termíny k rozúčtování nákladů a služby spojené s užíváním jednotek jsou následující:
 - a) zúčtovacím obdobím je období kalendářního roku, tj. od 1.1. do 31.12., během kterého jsou poskytovány dodávky a služby k užívání jednotky; do nákladů zúčtovacího období jsou zahrnuty

- veškeré dodavatelské faktury, které jsou fyzicky zaúčtovány na vrub příslušného kalendářního roku do doby zahájení prací na vyúčtování služeb za daný kalendářní rok,
- b) nájemce/spotřebitel bude s vyúčtováním písemně seznámen každoročně do 30. 4. (tj. do tohoto termínu musí být nájemci vyúčtování osobně doručeno, případně doporučeně odesláno na kontaktní adresu),
 - c) reklamační období je pro nájemce/spotřebitele 31 dnů, každoročně do 31.5. (tj. do tohoto termínu musí být reklamace písemně doručena Bytermu); reklamace podané po tomto termínu nebude brán zřetel;
 - d) v případě, že vyúčtování bude vyhotoveno správně (bez uplatnění reklamací), je splatnost přeplatků a nedoplatků do 31.7. příslušného kalendářního roku; v případě uznaných oprávněných reklamací a zpracování nového vyúčtování služeb, je splatnost přeplatků a nedoplatků nejpozději do 31.8. příslušného kalendářního roku; u přeplatků se za dodržení termínu považuje termín předání správcem na Českou poštu k distribuci, popř. výplata z pokladny Bytermu; u nedoplatků je dodržáním termínu termín poukázání (zaplacení) složenky na České poště nebo podání platebního příkazu v bance, tj. bez uplatnění penalizační sankce.
6. U nájemců, kteří nesplnili včas oznamovací povinnost při změně počtu osob užívajících jednotku, budou služby na tomto údaji závislé zúčtovány za celé zúčtovací období s počtem osob evidovaných u správce pro zúčtovací období. Na dodatečně uplatňované změny počtu osob nájemníkem nebude brán zřetel, tj. reklamace z tohoto titulu nebudou uznány. Reklamace z titulu jiného počtu osob je možná pouze v případech, kdy na vyšší skutečný počet osob užívajících bytovou jednotku písemně upozorní nájemci nadpoloviční většiny ostatních jednotek. V tomto případě je provedené nové vyúčtování dle upraveného počtu osob.
7. Není-li možné v zúčtovací jednotce na některou ze služeb provést rozúčtování podle těchto pravidel, a to především z důvodu mimořádných technických podmínek, provede správce vyúčtování dotčené služby podle individuálních podmínek. Použití zvláštního způsobu vyúčtování bude uvedeno v dokumentaci rozúčtování pro jednotlivé nájemce.

Čl. VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato Pravidla nabývají účinnosti dnem 1.1.2009.
2. Tato Pravidla ruší Pravidla pro rozúčtování nákladů za plnění poskytovaná s užíváním bytu, platná pro nájemníky bytů ve vlastnictví města Rýmařova schválená usnesením RM č. 324/14/99 dne 30.8.1999.

Pravidla byla schválena Radou města Rýmařova dne 10.11.2008 přijetím usnesení číslo 2263/36/08.

Ing. Petr Klouda
starosta města